



Procès-verbal du conseil d'administration du Transport collectif de la MRC de Montmagny (TCA), tenu le mardi 27 août 2019 à 17 h, au 6 rue Saint-Jean-Baptiste Est, à Montmagny, salle 302 A.

Personnes présentes :

Denise Laprise, présidente, Daniel Racine, vice-président, Jean-François Roy, trésorier, Sylvie Boulet, administratrice, Lucie Ouellet, administratrice, Donald Gilbert, administrateur, Mayabassim N'Djao, administrateur, Donald Veilleux, directeur général invité

Personnes absentes :

France Marois, administratrice, Hélène Blais, secrétaire

1. Vérification du quorum et ouverture de la rencontre

Sept administrateurs sur neuf étant présents, Madame la Présidente déclare que le quorum est atteint et que la séance est ouverte

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour modifié

Trois nouveaux points sont ajoutés au Varia :

- Invitation de la Bibliothèque municipale
- Réinvestissements des surplus attribuables au MTQ
- Transport pour le Salon 2^e Jeunesse

Résolution 2019-08-27-1

Après l'ajout de ces 3 points, il est proposé par Daniel Racine, appuyé par Sylvie Boulet, que l'Ordre du jour soit adopté. Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption des procès-verbaux des 28 février, 10 et 27 juin 2019

Les procès-verbaux des 28 février et 10 juin n'ayant pas été déposés, l'adoption de ceux-ci est reportée au prochain CA.

Résolution 2019-08-27-2

Après lecture du procès-verbal du 27 juin, il est proposé par Donald Gilbert, appuyé par Lucie Ouellet, que le procès-verbal soit adopté tel que lu. Adopté à l'unanimité.

4. Correspondance

Aucune correspondance n'a été acheminée à Madame la présidente. Du côté du dg, des échanges verbaux et par courriels avec M. Frédéric Boily du MTQ ont permis de confirmer que 100 % de nos transports du volet adapté sont faits hors-territoire et que le montant de notre subvention sera bonifié en conséquence.

5. Ressources humaines

5.1- Le dg confirme que le changement de signataires a été complété avec succès chez Desjardins et qu'il est maintenant habilité à signer les chèques et autres documents de travail.

5.2- Le dg relate sa rencontre avec Madame Diane Bernier suite à sa demande d'augmentation de salaire et aux discussions qui s'en sont suivies au dernier CA. La réticence au changement demeure très présente chez Madame Bernier. Ainsi, les statistiques ne sont toujours pas entrées dans le logiciel Parcours et la demande d'installation pour la géo-localisation n'a pas été faite. Les membres du CA demandent au dg d'être plus directif et d'imposer un échéancier, quitte à prévoir des sanctions disciplinaires si ledit échéancier n'est pas respecté.

La stagiaire, Madame Joanie Couette, s'est très bien tirée d'affaires comme répartitrice pendant les deux semaines de vacances de Madame Bernier. Pour le début de l'année scolaire, Joanie sera disponible 1,5 journée par semaine pour TCA, jusqu'à ce que ses stages pratiques débutent.

Quant à Madame Johanne Carpentier, à la comptabilité, elle apprivoise lentement mais sûrement son travail et notre comptable Éricka lui confie un peu plus de responsabilité chaque fois qu'elles se rencontrent.

6. MTQ

6.1- Le rapport d'exploitation 2018 a été déposé dans les délais, mais il manquait la résolution de la MRC. Celle-ci sera adoptée lors de la rencontre des maires le 10 septembre et le dg la fera suivre au MTQ dès qu'elle sera disponible.

7. Volet collectif

7.1- États financiers mai 2019

7.2- États financiers juin 2019

7.3- Conciliation bancaire juillet 2019

7.4- Module général

7.5- Parcours spéciaux juin et juillet

7.6- Statistiques

Résolution 2019-08-27-3

Les états financiers et les diverses statistiques du volet collectif sont déposés et analysés. Après les réponses du dg aux questions des membres du CA, il est proposé par Sylvie Boulet, appuyé

par Mayabassim N'Djao, que ces états et statistiques soient approuvés tels que présentés.
Adopté à l'unanimité.

8. Volet adapté

8.1-États financiers mai 2019

8.2- États financiers juin 2019

8.3- Conciliation bancaire juillet 2019

8.4- Module général

8.5-Statistiques

Résolution 2019-08-27-4

Les états financiers et les diverses statistiques du volet adapté sont déposés et analysés. Après les réponses du dg aux questions des membres du CA, il est proposé par Daniel Racine, appuyé par Donald Gilbert, que ces états et statistiques soient approuvés tels que présentés. Adopté à l'unanimité.

9. Varia

9.1-Arrivée des immigrants à Bardobec

« Normalement », les immigrants arriveront dans la semaine du 26 août et nous commencerons à les transporter le mardi 2 septembre. À confirmer toutefois...

9.2-Projet pilote : Parcours agro-alimentaire

Ça n'a pas été un succès cette année, le samedi n'étant pas la bonne journée, semble-t-il, pour sortir les gens des campings alors que plusieurs activités y sont organisées. Nous reviendrons à la charge l'été prochain en milieu de semaine.

9.3-Autobus St-Just – Montmagny le 1^{er} septembre Carrefour mondial de l'Accordéon

Un autre projet pilote pour amener les gens du sud de la MRC au Carrefour mondial de l'Accordéon. Une cinquantaine d'affiches ont été installées dans les principaux points d'achalandage (Postes Canada, Desjardins, dépanneurs, etc.) des 8 municipalités du Sud. Prix spécial de 8 \$ aller-retour (au-lieu de 12 \$).

9.4-Tournée dans le Sud le dimanche 15 septembre pour la Promenade gourmande

Ce dossier est travaillé en collaboration avec Madame Martine Leullier, responsable du volet Immigration à la MRC de Montmagny.

9.5-Nouveaux tarifs à compter du 1^{er} septembre

Tel qu'il avait été approuvé dans un précédent CA, des tarifs révisés à la baisse entreront en vigueur le 1^{er} septembre afin d'inciter plus d'usagers à découvrir les services et les parcours de TCA. Une publicité à cet effet a paru dans l'Oie blanche du 28 août. D'autres publicités à venir sur les réseaux sociaux.

9.6-Discussion sur offres promotionnelles (gratuités)

À la suggestion de Lucie Ouellet, le dg présentera un plan d'action pour le développement de TCA à la prochaine rencontre du CA.

9.7-Facture de Gaétane Bélanger

Le dg préparera un courriel que Madame la Présidente enverra au Président de Transbéliment afin d'essayer de fermer ce dossier à la satisfaction de tous les intervenants...

9.8-Invitation par la Bibliothèque de Montmagny

Madame la Présidente informe les membres du CA que plusieurs activités (conférences, discussions, etc.) portant sur le transport en commun et sur l'environnement auront lieu au cours des prochaines semaines à la Bibliothèque municipale de Montmagny. Elle invite celles et ceux qui le pourront à y assister.

9.9-Réinvestissements des surplus attribuables au MTQ

Le dg informe les membres que TCA a jusqu'au 31 décembre **2020** pour réinvestir les surplus attribuables au MTQ. Comme ces réinvestissements sont dédiés à certains paramètres bien spécifiques, le dg prendra toutes les informations afin de bien conseiller les membres du CA lors de la prochaine rencontre.

9.10- Transport TCA pour le Salon 2^e Jeunesse

Sylvie Boulet informe les membres qu'une journée des Aînés se tiendra à Montmagny le jeudi 1^{er} octobre et elle se demandait si un transport pour les participants pourrait être organisé comme c'est le cas pour le Salon 2^e Jeunesse. Suite à la réponse affirmative du dg, celui-ci et Madame Boulet se reparleront.

10. Prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu dans la dernière semaine de septembre ou la 1^{ère} d'octobre, selon les disponibilités de la majorité. Le dg enverra un doodle à cet effet.

11. Levée de la réunion

Résolution 2019-08-27-5

Il est proposé par Donald Gilbert, appuyé par Jean-François Roy, que l'assemblée soit levée. Adopté à l'unanimité.

Denise Laprise, Présidente